

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Konsernijohtajan palvelussuhdeasioita koskevan päätösvallan siirto 1.2.2021 alkaen  
TRE:7498/00.02.01/2020**

**Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Henkilöstöjohtaja Niina Pietikäinen, puh. 040 707 9147, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Konsernijohtajan palvelussuhdeasioita koskevaa päätösvaltaa siirretään 1.2.2021 alkaen liitteenä olevan delegointimatriisin mukaisesti.

**Perustelut**

Kaupunginhallituksen päätösvalta on määritelty kaupunginhallituksen tehtäviä ja päätösvaltaa koskevissa hallintosäännön 3 luvun 15 §:ssä. Ko. pykälän 11-kohdan mukaan kaupunginhallituksen tehtävänä on edustaa kaupunkia työnantajana ja vastata kaupungin henkilöstöpolitiikasta. Hallintosäännön 4 luvun 36 §:n 6-kohdan mukaan konsernijohtaja vastaa henkilöstöpoliittisten linjausten toimeenpanosta. Konsernijohtajan päätösvalta on määritelty hallintosäännön henkilöstöpäätöksiä koskevassa 5 luvun 42 §:ssä. Konsernijohtaja voi siirtää päätösvaltaa määräämilleen viranhaltijoille.

Päätösvaltaa on siirretty tietyille viranomaisille myös suoraan hallintosäännön 5 luvun määräyksillä, jotka koskevat lähinnä viran hakuprosessia ja virkasuhteessa tapahtuvia muutoksia.

Konsernijohtajan palvelussuhdeasioita koskevan päätösvallan siirrot on esitetty sekä delegointimatriisin muodossa että saavutettavassa muodossa.

Konsernijohtajan päätösvalta delegoidaan hallintosäännön 42 §:n 5-kohdan tilanteissa 1.2.2021 alkaen henkilöstöjohtajalle. Sosiaali- ja terveystieteiden suunnittelujohtaja rinnastetaan päätösvalaltaan päivitetyssä matriisissa palvelualueen palvelujohtajiin. Matriisia on myös täydennetty sivutoimi-ilmoituksen kieltämisen päätösvallan osalta.

Matriisiin on sisällytetty 1.6.2017 alkaen konsernimääräyksistä ja ohjeista poimitut päätösvallan siirrot, jotta mahdollisimman monet toimivaltasäännökset saataisiin yhteen asiakirjaan. Koska päätösvallan siirtoja on tällä hetkellä erilaisissa määräyksissä ja ohjeissa, matriisi täydentyy ajan myötä.

Konsernijohtajan palvelussuhdeasioita koskevan päätösvallan siirto oheisen delegointimatriisin mukaisesti tulee voimaan 1.2.2021 alkaen. Tämä päätös kumoaa konsernijohtajan päätöksen 19.12.2019 § 183 Konsernijohtajan palvelussuhdeasioita koskevan päätösvallan siirto 1.1.2020 alkaen (TRE:7656/00.02.01/2019).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Tiedoksi**

Niina Pietikäinen, Mirva Sampakoski, Jaana Villilä-Vakkilainen, konsernihallinto, palvelualueet ja liikelitokset (ko-pa-li), Jukka Tapiola, Sirpa Lempinen, Anne M Hautamäki

Liitteet:

1 Konsernijohtajan palvelussuhdeasioita koskevan päätösvallan siirron delegointi 1.2.2021 alkaen

2 Konsernijohtajan palvelussuhdeasioita koskevan päätösvallan siirron delegointi 1.2.2021 alkaen (saavutettava)

### **Allekirjoitus**

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi) 9.2.2021

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 29.1.2021

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere  
29.01.2021

Mia Helin  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 11

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.